УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 3»

_____Г.М. Кубрак
Приказ № 87 от
«11» марта 2024 г.

ПРОГРАММА
энергосбережения и энергетической эффективности Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Семицветик» комбинированного вида» на 2024 – 2026 гг.

Минусинск – 2024

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	**Программа энергосбережения и энергетической эффективности МАДОУ «Детский сад № 3»**
Основание для разработки Программы.	Федеральный закон РФ № 261-ФЗ от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»; Постановление Правительства РФ от 31.12.2009г. № 1221 «Об утверждении правил установления требований энергетической эффективности товаров, услуг, работ, размещения заказов для муниципальных нужд»; Приказ министерства экономического развития РФ от 17.02.2010г. № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; Распоряжение Правительства РФ от 01.12.2009г. № 1830-р, регламентирующее деятельность муниципальных учреждений в области энергосбережения и энергоэффективности; Приказ министерства экономического развития РФ от 09 марта 2023г № 158 «О внесении изменений в Методические рекомендации по определению в сопоставимых условиях целевого уровня снижения государственными (муниципальными) учреждениями суммарного объема потребляемых ими тепловой и электрической энергии, воды, утвержденные приказом Минэкономразвития России от 15 июля 2020г № 425. Программа по энергосбережению и экономии энергетических ресурсов в муниципальных общеобразовательных учреждениях.
Заказчик Программы	Управление образования администрации г. Минусинска.
Разработчик Программы.	Заместитель заведующего по АХР МАДОУ «Детский сад №3» Кузьмина Елена Ивановна
Координатор Программы.	Ведущий экономист МКУ «ЦББУ»
Цель Программы.	Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в МАДОУ «Детский сад №3», предусматривающих достижение наиболее высоких целевых показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет детского сада за счет сокращения платежей за потребление воды, тепло- и электроэнергию.
Задачи Программы	1.Снижение удельных величин потребления детским садом топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования детского сада, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических

	требований к организации образовательного процесса; 2.Снижение величины вложения финансовых средств на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек); 3.Снижение финансовой нагрузки на бюджет МАДОУ «Детский сад №3» 4 Сокращение потерь топливно-энергетических ресурсов; 5.Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса; 6.Снижение затрат к 2026 году на приобретение детским садом тепло-энергоресурсов до 5 %.
Целевые показатели программы	Снижение удельного веса расхода потребления энергоресурсов, в том числе: электрической энергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды.
Сроки реализации	2024-2026 гг. этапы реализации: I этап (2024) – разработка Программы. Формирование нормативно-правовой базы, внедрение Программы. II этап (2024-2026)- реализация мероприятий Программы; III этап (2026) анализ выполнения Программы.
Исполнители	Ответственные работники детского сада
Источники финансирования	Средства бюджета МАДОУ «Детский сад №3» (Объемы финансирования, предусмотренные Программой, носят ориентировочный характер и подлежат корректировке при формировании и утверждении бюджета.)
Контроль за выполнением	Администрация МАДОУ «Детский сад №3»
Ожидаемые результаты	- обеспечение ежегодного сокращения объемов потребления электрической, тепловой энергии и воды; - снижение платежей за энергоресурсы до минимума при обеспечении комфортных условий пребывания всех участников образовательного процесса в помещениях детского сада; - формирование «энергосберегающего» типа мышления в коллективе; - сокращение нерационального расходования и потерь топливно-энергетических ресурсов; - прекращение без учетного потребления тепловой энергии.

1. Обоснование проблемы.

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования детского сада, так как повышение эффективности использования энергоресурсов, при непрерывном росте стоимости электрической и тепловой энергии, позволяет добиться существенной экономии как энергоресурсов, так и финансовых затрат на оплату ресурсов.

Анализ функционирования детского сада показывает, что основные потери тепло-энергоресурсов наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении тепловой и электрической энергии и воды.

Нерациональное использование и потери энергии и воды приводят к потере до 20 % тепловой энергии, до 15% электрической энергии и 15-20 % воды.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребление топливно-энергетических ресурсов и воды за счет внедрения в деятельность детского сада предлагаемых данной программой решений и мероприятий и соответственно перехода на экономичное и рациональное расходование энергоресурсов во всех структурных подразделениях детского сада.

Реализация Программы будет осуществляться на основе выполнения мероприятий по основным направлениям, взаимоувязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

2. Цель Программы и основные задачи.

Цель: Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в МАДОУ «Детский сад №3», предусматривающих достижение наиболее высоких целевых показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет детского сада за счет сокращения платежей за потребление воды, тепло- и электроэнергии.

Задачи:

1.Снижение удельных величин потребления детским садом топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования детского сада, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса;

2.Снижение величины вложения финансовых средств на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек);

3.Снижение финансовой нагрузки на бюджет МАДОУ «Детский сад №3»;

4 Сокращение потерь топливно-энергетических ресурсов;

5.Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса;

6.Снижение затрат к 2026 году на приобретение детским садом тепло-энергоресурсов до 5 %;

3. Основные принципы Программы.

Программа базируется на следующих основных принципах:

1. Регулирование, надзор и управление энергосбережением;

2. Обязательность учета топливно-энергетических ресурсов;

3. Экономическая целесообразность энергосбережения;

4. Всеобщая заинтересованность и инициативность в процессе энергосбережения;

5.Использование стимулирующих факторов при эффективном достижении цели и задач программы.

4. Кадровое сопровождение реализации организационных мероприятий.

Важным звеном в реализации Программы является кадровое сопровождение организационных мероприятий. В сфере энергосбережения выделяются два уровня подготовки специалистов:

- обучение технического персонала эксплуатации топливно-энергетической системы ДОУ;
- подготовка педагогов по реализации программы по энергосбережению.

Реализация первого уровня образования организуется в рамках проведения производственных совещаний при заведующем ДОУ.

Второй уровень проходит подготовку на семинарах по направлениям:

- «Экономия ТЭР воспитателями, специалистами в рамках учебно-воспитательного процесса»
-«Возможности родительского лектория по формированию знаний по экономии ТЭР».

5. Сроки и этапы реализации Программы.

План организационно-технических мероприятий по энергосбережению и экономии энергетических ресурсов реализуется в период с 2024 года по 2026 год.

Программа разделена на два основных этапа.

I этап – 2024-2025 гг. Проводятся мероприятия, предписанные законодательными актами к обязательному выполнению, и малозатратные мероприятия.

II этап 2025-2026 гг. Реализуются основные мероприятия Программы.

Перечень реализуемых в каждом последующем году мероприятий составляется ежегодно в ноябре текущего года, согласовывается с начальником Управления образования администрации г.Минусинска, утверждается приказом руководителя учреждения и представляется в Управление образования г. Минусинска для включения в программу финансово-хозяйственной деятельности (смету расходов).

6. Ресурсное обеспечение Программы.

Реализуемые в МАДОУ «Детский сад № 3» энергосберегающие мероприятия в 2024-2026 годах планируется осуществлять за счёт средств городского бюджета.

7.Основные направления деятельности.

1. Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности;

2.Реализация общих мероприятий энергосбережения;

3.Реализация проектов по энергосбережению;

4.Реализация проектов по сбережению тепла.

5.Работа с воспитанниками по энергосбережению.

8.Организация управления и механизм реализации Программы.

Управление Программой регламентируется приказом заведующего детского сада, в котором назначаются ответственные лица за выполнение Программы и мероприятий Программы. Лицо, назначенное ответственным за выполнение Программы, проводит анализ выполнения мероприятий, подготавливает и согласовывает план мероприятий на очередной год.

9.Пояснительная записка.

9.1.Общие сведения о здании

Состояние энергоэффективности:

МАДОУ «Детский сад № 3» расположено по адресу: 662610, Красноярский край, г. Минусинск, ул Сургуладзе 1, тел.: (391-32) 4-17-15.

Проектируемая вместимость, чел. 200;

Площадь территории 10 345 кв.м., площадь детского сада 1 889,4 кв. м.
Организационно-правовая форма: муниципальное дошкольное учреждение.
Снабжение теплом, водой и электричеством в ДОУ осуществляется по централизованному принципу.

Год постройки	1975 г	Состояние
Число этажей	2	Удовлетворительное
Конструктивные элементы	Стены- железобетонные	Удовлетворительное
Вид внутренней отделки	Штукатурка, покраска	Удовлетворительное
Перекрытия	Плиты бетонные	Удовлетворительное
Крыша	Мягкая кровля	Удовлетворительное
Оконные проемы	Пластик	Удовлетворительное
Полы	Линолеум , керамогранит	Удовлетворительное
Площадь отопления, электроснабжения	1 889,4 кв. м.	Удовлетворительное
Электроосвещение	Скрытая и наружная проводка	Удовлетворительное
Дата капитального ремонта	2008	Удовлетворительное
Оснащенность энергосберегающими лампами	80%	Удовлетворительное
Отопление	центральное	Удовлетворительное

9.2.Оснащенность приборами учета

	Кол- во, шт	Тип
Электрическая энергия	1	ЦЭ6803В
Тепловая энергия	1	ВКТ-7-02
Холодная вода	1	ВСКМ 90-50ф
Горячая вода	2	СГВ-15 с обратным клапаном

Краткое сопровождение Программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности МАДОУ «Детский сад № 3» на 2024-2026 годы

Помещение ДОУ	Ответственный за планирование и организацию работы по энергосбережению	Работники, содействующие внедрению энергосберегающих мероприятий на местах
Группы	Заместитель заведующего по АХР	Воспитатели, помощники воспитателя
Пищеблок		Шеф-повар, повара, кухонный рабочий, кладовщик
Прачечная		Машинист по стирке белья, кастелянша
Кабинеты:заведующего, за-мсестителя по АХР,старших воспитателей, психологов, логопедов, дефектологов,		Сотрудники кабинетов

дополнительного образования, делопроизводителя, специалиста по ОТ, медицинской сестры, сенсорной комнаты		
Музыкальный зал	Заместитель заведующего по АХР	Музыкальный работник
Спортивный зал	Заместитель заведующего по АХР	Инструктор по ФК

10. Первоочередные мероприятия программы:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
I. Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности	1. Изучение законодательства по вопросам энергосбережения и энергоэффективности.	1 квартал 2024г.	Заместитель заведующего по АХР	
	2. Изучение состояния дел в МАДОУ по вопросам повышения эффективности использования энергетических ресурсов, снижения потребления энергетических и водных ресурсов за 2023г Проведение анализа потребления энергоресурсов	1 квартал 2024г.	Заместитель заведующего по АХР	Составление анализа потребленных энергоресурсов за 2023г, с отметкой об экономии или перерасходе натуральных показателей
	3.Разработка программы по энергосбережению и энергетической эффективности на 2024-2026г	1 квартал 2024г.	Заместитель заведующего по АХР	
	4. Назначение ответственных лиц за выполнение Программы энергосбережения энергетической эффективности, мероприятий программы,реализацию вопросов энергосбережения и энергоэффективности.	1 квартал 2024г	Заведующий МАДОУ	
	5. Издание распорядительных документов по МАДОУ «Детский сад № 3» по вопросам повышения эффективности использования энергетических ресурсов, снижения	1 квартал 2024г	Заведующий МАДОУ	

	потребления энергетических и водных ресурсов на 2024г			
	6. Планирование вопросов, отражающих энергосбережение на совещаниях различного уровня	Весь период	Администрация	
	7. Включение в планы финансово хозяйственной деятельности (ПФХД) на новый финансовый год объема средств на замену сантехнического оборудования, люми нисцентных ламп на светоди одные, на замену(утепление) 4х дверей боковых тамбуров здания детского сада, замену уплотнительных резинок на пластиковых окнах в 10 группах детского сада.	Декабрь 2024	Заместитель заведующего по АХР	
II.Реализация общих мероприятий энергосбережения	1. Весенне-осеннее обследование здания, сооружений на предмет износа, в целях своевременного проведения ремонта помещения для снижения потери тепловой энергии	Апрель 2024 Октябрь 2024г.	Заместитель заведующего по АХР	Составление актов весеннего и осеннего осмотров - здания
	2.Проверка энергетических паспортов	1 квартал каждого года	Заместитель заведующего по АХР	Паспорт ООО «КЭСКО» на 365 страницах 2009 год Проект узла управления 2012г ООО «Аквасервис» Паспорт теплового пункта ОАО Енисейская ТГК 2013г
	3.Проведение инвентаризации установленных приборов учета энергоресурсов	1 раз в год	Заместитель заведующего по АХР	
	4.Контроль за своевременной заменой вышедших из строя сантехнического оборудования (краны, смесители, унитазы) и электроприборов (электрические вилки,	Весь период	Заместитель заведующего по АХР	

	розетки, провода)			
	5.Осуществление ежедневной проверки работы приборов учета и состояния водопроводной и отопительной систем, своевременное принятие мер по устранению неполадок	Весь период	Заместитель заведующего по АХР	
	6.Своевременное проведение обследований и ремонта приборов учета и вентиляции и другого оборудования.	Весь период	Заместитель заведующего по АХР	
	7. Осуществление контроля за правильной эксплуатацией и состоянием холодильного и технологического оборудования	Весь период	Заместитель заведующего по АХР, кладовщик, кастелянша, машинист по стирке белья	Журнал температурного режима, с отметкой о разморозке и дезинфекции
	8. Своевременная поверка счетчиков и подача заявления на ввод в эксплуатацию приборов учета после поверки	Весь период	Заместитель заведующего по АХР	Поверка по истечению срока
	9. Контроль передачи счетов за коммунальные ресурсы в течение не более 20 часов после получения с/фактур	Весь период	Заместитель заведующего по АХР	
	10.Своевременное внесение данных показания приборов учета в журнал потребления энергоресурсов. Составление отчетов по показаниям приборов, передача их в ТЭЦ и Горводоканал	Весь период	Заместитель заведующего по АХР	
	11.Контроль за техническим состоянием водопроводной и канализационной систем, за рациональным использованием воды.	Весь период	Заместитель заведующего по АХР	
	12. Проведение инструктажей с сотрудниками по экономии энергоресурсов, осуществление ежедневного контроля за работой электрического освещения, водоснабжения.	Весь период	Заместитель заведующего по АХР, Специалист по ОТ	Журнал по охране труда на рабочем месте, журнал трехступенчатого контроля
	13.Не допущение использо-	Весь период	администрация	

	вания электроэнергии на цели, не предусмотренные учебным процессом.			
III. **Реализация проектов по энергосбережению**	1. Реализация режимных моментов по своевременному включению и выключению электроприборов и оборудования	Весь период	администрация сотрудники	
	2. Замена ламп на энергосберегающие лампы	2024-2026г	Заместитель заведующего по АХР	
	3. Своевременная замена счётчика учета, потребляемого э/э, трансформаторов тока	По плану в (соответствии с паспортом прибора учета)	Заместитель заведующего по АХР	
	4.Проведение замеров сопротивления изоляции электропроводов и силовых линий. Поверка средств электрозащиты	Ежегодно	Заместитель заведующего по АХР	
IV. Реализация проектов по сбережению тепла	1.Утепление и ремонт окон, утепление и ремонт дверей с привлечение работников МКУ «Центр образования». Своевременная регулировка окон, замена уплотнительных резинок, герметизация соединений окон со зданием	В течении 2024-2026 г	Холодное время года: Помощники воспитателей, уборщик служебных помещений Заместитель заведующего по АХР	
	2.Утепление труб внутренней разводки системы ГВС.	2024-2026 г	Заместитель заведующего АХР	
	3. Промывка систем отопления здания детского сада	1 раз в год	Заместитель заведующего АХР	
	4.Своевременная замена кранов, сантехники, технологического оборудования, недопущение утечек воды.	Весь период по мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР	
	5. Регулирование системы отопления.	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР	
	6.Сохранение теплового контура (герметизация стыковочных , межпанельных швов здания)	2024-2026 г	Заместитель заведующего по АХР	

V.Работа с воспитанни-ками	1. Проведение занятий по энергосбережению, акций, конкурсов проектов и др. по вопросам экономии энергоресурсов.	По плану, (в соответствии с комплексно-тематическим планирова-нием	Старшие воспитатели, воспитатели	
	2. Соблюдение светового режима в помещении детского сада и на его территории.	Весь период	Заместитель заведующего по АХР , сотрудники	
	3. Организация выпусков бюллетеней, листовок по экономии энергоресурсов.	Обновление информации на стендах	Старшие воспитатели	
	4.Проведение групповых родительских собраний с темами родительского лектория по мероприятиям тепло-водо-энергосбереже-ния: «ФЗ № 261 «Об энергосбережении» «Тепло-водо-энергосбережение в домашних условиях»	Снижение потребления тепло-водо-энер-горесурсов 1 раз в год	воспитатели	

11. Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности по МАДОУ «Детский сад № 3» на 2022-2030 годы.

Экономия электрической энергии

№ п/п	Показатель	Ед. Изм.	Всего (2022-2030 гг.)	**Объём потребления по годам**										
				2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1.	Прогноз потребления с учётом реализации энергосберегающих мероприятий	Тыс. кВТ.ч т.у.т.	456,1	52,5	53,6	52,5	51,5	50,5	50,0	49,0	48,5	48,0		
2.	Общее снижение	Тыс. кВТ.ч т.у.т.	6,0	1,5	-1,1	1,1	1,0	1,0	0,5	1,0	0,5	0,5		

Экономия тепловой энергии

№ п/п	Показатель	Ед. Изм.	Всего (2022-2030) гг.)	**Объём потребления по годам**										
				2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1.	Прогноз потребления с учётом реализации энергосберегающих мероприятий	Гкал т.у.т.	4 393,8	484,6	490,7	490,0	489,0	488,0	487,3	486,8	485,0	484,0		
2.	Общее снижение	Гкал т.у.т.	1,1	0,5	-6,1	0,7	1,0	1,0	0,7	0,5	1,8	1,0		

Экономия воды

№ п/п	Показатель	Ед. Изм.	Всего (2022-2030гг.)	Объём потребления по годам										
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Прогноз потребления с учётом реализации энергосберегающих мероприятий	М.куб т.у.т.	56,366		7,416	8,530	7,5	6,5	6,0	5,570	5,130	4,92	4,8	
2.	Общее снижение	М.куб т.у.т.	3,63		1,0	- 1,1	1,03	1,0	0,5	0,43	0,44	0,21	0,12	

12. Заключение

Программа энергосбережения в дошкольном учреждении обеспечивает перевод на энергоэффективный путь развития в бюджетной сфере - минимальные затраты на ТЭР.
Программа предусматривает:
- систему отслеживания потребления энергоресурсов и совершенствования энергетического баланса;
- организацию учета и контроля по рациональному использованию, нормированию и лимитированию энергоресурсов;
- организацию энергетических обследований для выявления нерационального использования энергоресурсов;
- разработку и реализацию энергосберегающих мероприятий